

**ANÚNCIO****Recrutamento de Encarregado/a (M/F)**

O Centro Social e Paroquial de Vila Nova da Baronia, pretende recrutar, para celebração de Contrato Individual de Trabalho ao abrigo do código de trabalho e da CCT da CNIS, profissionais habilitados para o exercício da Categoria Profissional de **ENCARREGADO/A DE SERVIÇOS GERAIS**, com remuneração base de acordo com a legislação em vigor, acrescido de subsídio de alimentação e oportunidade de valorização profissional e pessoal.

Perfil do Candidato - São requisitos Preferenciais:

- Disponibilidade Imediata;
- Habilitações Literárias ao nível do ensino secundário (reconhecido em Portugal);
- Motivação e gosto para trabalhar com População Idosa e interesse em promover medidas de conforto e bem-estar;
- Experiência profissional em ERPI's, Unidades similares ou Hotelaria;
- Conhecimentos gerais do trabalho dos serviços de apoio: Lavandaria, Nutrição, Apoio Pessoal e Limpeza;
- Disponibilidade para trabalhar de 2ª-Feira a Domingo, com descansos rotativos, em regime diurno;
- Elevado sentido de responsabilidade;
- Capacidade de Liderança e Trabalho em Equipa;
- Capacidade para gerir o stress;
- Espírito de iniciativa e capacidade de resolução de problemas imprevistos;
- Respeitar e fazer cumprir as regras internas;
- Boas Relações Interpessoais adequadas ao contexto social e profissional;
- Carta de Condução.

Competências Profissionais:**Aptidão e gosto para:**

- Organizar e promover o bom funcionamento dos serviços gerais;
- Manter cuidado e organizado o património urbano;
- Supervisionar os Cuidados Pessoais prestados aos Utentes;
- Superintender e coordenar responsáveis de serviço/turno/equipa.

Prazo de candidatura: O anúncio está em vigor até a vaga ser preenchida, porém consideramos como limite as 17h, do dia 16/01/2023.

Inscrições: As manifestações de interesse deverão ser efetuadas, por escrito, dirigidas ao Presidente da Direção, através do correio eletrónico: geral@cspvnbaronia.pt ou entregues **em mão** na Secretaria da Instituição, de 2ª-Feira a 6ª-Feira, das 9:30 às 13:00 e das 14:00 às 17:00.

As candidaturas devem ser acompanhadas dos seguintes documentos:

Curriculum Vitae, Certificado de Habilitações Literárias reconhecido em Portugal, Autorização de Residência para exercer atividade profissional em Portugal,

Assim como os seguintes impressos que se encontram disponíveis em <https://cspvnbaronia.pt/rh/>:

Ficha de Candidatura a Emprego e Declaração de Consentimento para tratamento de dados pessoais.

Caso a candidatura não seja acompanhada da Declaração de consentimento, será eliminada automaticamente.

Método de Seleção:

Análise Curricular e Entrevista.

Após análise curricular, serão contactados apenas os candidatos pré-selecionados, no prazo de 5 dias (úteis) após a data limite de receção de candidaturas. Os CV's dos restantes candidatos integrarão o **Banco de Recrutamento**, para eventuais vagas futuras, e são válidas pelo período de 12 meses, findo o qual serão eliminadas automaticamente, caso não se manifeste em contrário, por mail.

Vila Nova da Baronia, 10 de Janeiro de 2023.

do Presidente da Direção


Pedro Miguel Monteiro Relim